

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Комсомольская средняя общеобразовательная школа имени Н.О.
Гаджиева»
муниципального образования Кизилюртовский район
Республики Дагестан

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол №1 от 31.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы _____ А.М. Гинбатова
Приказ № _____ от 31.08.2020г.



**Положение
об основной образовательной
программе в соответствии с ФГОС НОО и ООО**

с.Комсомольское 2020

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, ст.12; федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден приказом МОиН РФ от 06.10.2009 года № 373), федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержден приказом МОиН РФ от 17.12.2010 года № 1897); Уставом общеобразовательного учреждения.

1.2 Основные образовательные программы начального общего и основного общего образования являются частью образовательной программы школы и дополняют ее в части выполнения федерального государственного образовательного стандарта.

1.3 Основная образовательная программа школы (далее ООП) определяет содержание образования и организацию образовательного процесса в школе.

1.4 ООП направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

1.5 ООП разработана на основе примерных основных образовательных программ НОО и ООО образования.

1.6 ООП содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса. Обязательная часть ООП НОО составляет 80 %, часть, формируемая участниками образовательного процесса, - 20 % от общего объема ООП НОО. Обязательная часть ООП ООО составляет 70 %, часть, формируемая участниками образовательного процесса, - 30 % от общего объема ООП ООО.

1.7 ООП учитывает тип и вид образовательного учреждения, а также образовательные потребности и запросы обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), общественности и социума.

1.8 ООП обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения ООП в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом.

1.9 В соответствии с Законом РФ «Об образовании» образовательная программа разрабатывается, утверждается и реализуется образовательным учреждением самостоятельно.

1.10 Образовательная программа общеобразовательного учреждения рассматривается педагогическим советом школы после обсуждения ее педагогическим коллективом и родительским сообществом и утверждается директором.

1.11 В основе реализации ООП ООО лежит системно-деятельностный подход.

1.12 ОП ООО формируется с учётом психолого-педагогических особенностей

развития детей.

2. Структура Основной образовательной программы.

Целевой раздел:

1. Пояснительная записка.
2. Планируемые результаты освоения обучающимися ООП.
3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП.

Содержательный раздел:

1. Программа формирования универсальных учебных действий.
2. Программы отдельных учебных предметов, курсов.
3. Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени НОО.
4. Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни.
5. Программа коррекционной работы

Организационный раздел:

1. Учебный план;
2. План внеурочной деятельности;
3. Система условий реализации ООП в соответствии с требованиями стандарта.

3. Порядок разработки и утверждения ООП ООО

3.1. ООП ООО самостоятельно разрабатывается и утверждается приказом директора Школы.

3.2. ООП ООО разрабатывается на основе Примерной образовательной программы основного общего образования, данного Положения о структуре, порядке разработки и утверждения основной образовательной программы основного общего образования, а также Положения о рабочей программе в условиях реализации ФГОСООО.

3.3. В разработке ООП ООО участвуют администрация школы, педагоги, входящие в состав рабочей группы по разработке ООП ООО, Совет школы.

3.4. Школа может вносить изменения и дополнения в ООП ООО, рассмотрев их на заседании педагогического совета.

3.5. Разработанная программа рассматривается и утверждается на педагогическом совете Школы.

3.6 При утверждении ООП ООО на титульном листе указываются реквизиты протокола педагогического совета.

3.7 После внесения изменений и дополнений в ООП ООО она утверждается заново.

3.8 Реализация ООП ООО становится предметом выполнения всеми

участниками образовательного процесса.

3.9. ООП ООО хранится у директора школы. Копия - у заместителя директора по УВР. Также текст ООП ООО размещается на сайте школы для ознакомления с документом учащихся и их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса.

4. Управление Основной образовательной программой.

4.1 Первый уровень структуры управления ООП представлен коллегиальными органами управления: советом школы и педагогическим советом. Решение данных органов является обязательным для всех педагогов, подразделений и руководителей школы.

Совет школы рассматривает систему условий, обеспечивает определение перспектив развития ООП и способствует их реализации посредством объединения усилий учителей, учащихся и их родителей.

Педагогический совет:

- рассматривает ООП и учебный план школы;
- рассматривает программы учебных дисциплин и курсов вариативного компонента учебного плана.

4.2 Директор школы:

- утверждает ООП;
- утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- утверждает программы внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП, обеспечивает его размещение на сайте образовательного учреждения.

4.3 Заместители директора по УР:

- обеспечивают разработку ООП в соответствии с положением;
- организуют на основе ООП образовательный процесс;
- осуществляют контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
- обеспечивают итоговый анализ и корректировку ООП;
- обеспечивают разработку программ дополнительного образования;
- осуществляют организацию занятий по программам дополнительного образования;
- обеспечивают контроль и анализ реализации программ дополнительного образования.

4.4 Заместитель директора по ВР:

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;

- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.

4.5 Методический совет:

- координирует усилия различных подразделений школы по развитию научно-методического обеспечения ООП.

Методический совет призван:

- обеспечить целостный анализ реализации ООП;
- способствовать определению стратегических приоритетов ООП;
- обеспечить разработку и корректировку ООП;
- анализировать процесс и результаты внедрения комплексных нововведений в образовательный процесс;
- изучать деятельность методических объединений по реализации ООП.

4.6 Методические объединения:

- способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП.

Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- рекомендует к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;
- разрабатывают методические рекомендации для учащихся и родителей по эффективному усвоению ООП ООО.

5. Оценка эффективности деятельности школы по реализации ООП ООО

Оценка эффективности деятельности Школы осуществляется на основе оценок достижения планируемых результатов освоения ООП ООО.

Краткое содержание разделов (пунктов) основной образовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования

| № п/п | Наименование разделов, пунктов | Основное содержание |
|-------|--------------------------------|--|
| 1. | Целевой | |
| 1.1. | Пояснительная записка | Раскрываются цели и задачи реализации программы, принципы и подходы к её формированию. |

| | | |
|-----------|---|--|
| 1.2. | Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы | С опорой на требования стандарта уточняются и конкретизируются личностные, предметные и метапредметные результаты: с одной стороны, они адекватно отражают требования стандарта, с другой стороны, учитывают специфику образовательного процесса в общеобразовательном учреждении. |
| 1.3. | Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы | Описываются цели, направления, формы, методы, процедуры, инструментарий и другие параметры контрольно-диагностической деятельности общеобразовательного учреждения, которые позволяют осуществлять оценку качества образовательного процесса в общеобразовательном учреждении, достижение учащимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Раздел включает также сведения о внешней системе оценки результатов деятельности общеобразовательного учреждения. |
| 2. | Содержательный | |
| 2.1. | Программа развития универсальных учебных действий | Включает характеристику универсальных учебных действий (личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных), отражает систему работы общеобразовательного учреждения по их развитию. Отражает формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности. |
| 2.2. | Программы отдельных учебных предметов, курсов | Содержит учебные программы учебных предметов, курсов, в том числе интегрированных, в соответствии с учебным планом школы. |
| 2.3. | Программа воспитания и социализации | Включает такие направления, как духовно-нравственное развитие и воспитание, социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни. |
| 2.4. | Программа коррекционной работы | Разрабатывается при наличии в общеобразовательном учреждении детей с ограниченными возможностями здоровья. Раскрывает особенности организационных, психолого-медико-педагогических, методических, дидактических, материально-технических и иных условий |

| | | |
|-----------|---|---|
| | | общеобразовательного учреждения. |
| 3. | Организационный | |
| 3.1. | Учебный план | Составляется на основе Базисного учебного плана примерной основной образовательной программы. Отражает состав учебных предметов и распределение учебного времени по классам и предметам, направления и формы организации внеурочной деятельности. Отражает особенности содержания образования в общеобразовательном учреждении: распределение часов части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, возможности реализации индивидуальных потребностей обучающихся и другие. Основная образовательная программа может включать как один, так и несколько учебных планов. |
| 3.2. | Календарный учебный график | Календарный учебный график должен определять чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года и включать даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей (триместров), сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточных аттестаций. |
| 3.3. | План внеурочной деятельности | План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности. |
| 3.4. | Система условий реализации основной образовательной программы | Содержит описание условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями стандарта, планирование работы по формированию недостающих условий, механизмы контроля |

| | | |
|--|--|----------------------------|
| | | состояния системы условий. |
|--|--|----------------------------|

При разработке основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования, утвержденных приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 №1089 (с изменениями) рекомендуем следующую структуру:

- пояснительная записка;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов;
- оценочные материалы;
- методические материалы.

Краткое содержание разделов (пунктов) основной образовательной программы в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования

| № п/п | Наименование разделов | Основное содержание |
|--------------|------------------------------|---|
| 1 | Пояснительная записка | Раскрываются цели и задачи реализации программы, принципы и подходы к её формированию в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования. |
| 2 | Учебный план | Формируется на основе Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденных приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 №1312 (в редакции приказа от 03.06.2011 №1994). Отражает состав учебных предметов, распределение учебного времени по классам и предметам, распределение часов регионального компонента и компонента общеобразовательного учреждения. Основная |

| | | |
|---|--|--|
| | | образовательная программа может включать как один, так и несколько вариантов учебных планов. |
| 3 | Календарный учебный график | <p>Календарный учебный график должен определять чередование учебной деятельности и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - даты начала и окончания учебного года; - продолжительность учебного года, четвертей (триместров); - продолжительность учебной недели; - сроки и продолжительность каникул; - продолжительность уроков; - сменность занятий; - сроки проведения промежуточных аттестаций; - сроки проведения государственной итоговой аттестации. |
| 4 | Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) | <p>Содержит рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденным учебным планом школы и включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - титульный лист; - пояснительную записку; - общую характеристику учебного предмета, курса; - описание места учебного предмета, курса в учебном плане; - планируемые результаты освоения конкретного учебного предмета, курса; - содержание учебного предмета, курса; - тематический план; - календарно-тематическое планирование; - критерии оценивания; - описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса; |

| | | |
|---|------------------------|--|
| | | - приложения к программе (при необходимости). |
| 5 | Оценочные материалы | Контрольно-измерительные материалы для осуществления административного контроля, порядок которого определен локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения. |
| 6 | Методические материалы | Учебно-методический комплекс обеспечения образовательного процесса по учебным предметам (класс, название учебного предмета, наименование примерной образовательной программы, учебная литература в соответствии с федеральным перечнем учебников). |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576110

Владелец Гинбатова Азра Магомедовна

Действителен с 11.03.2022 по 11.03.2023