Информация для Пользователей

1. **Для чего нужен Навигатор?**

Задача Навигатора обеспечение доступа к современным общеразвивающим программам дополнительного образования детей и предоставления исчерпывающей информации для детей, подростков и родителей (законных представителей) об образовательных услугах организаций дополнительного образования Республики Дагестан.

1. **Зачем родителю нужна регистрация личного кабинета в Навигаторе?**

После регистрации личного кабинета родителю будет предоставляется интерактивный доступ к истории заявок на участие в программах, истории просмотров программ и мероприятий, функция сохранения программ и мероприятий в избранное. Родитель сможет редактировать свой профиль и оставлять отзывы и комментарии к размещенным программам в Навигаторе

На электронную почту, указанную при регистрации, родитель будет получать уведомления об изменении статуса заявки на участие в выбранной программе и мероприятии, размещенных на портале Навигатор.

1. **Можно ли создать новый личный кабинет, если забыл данные для входа?**  
   На сайте нельзя зарегистрировать одного ребенка два раза. Система проверяет уникальность ФИО, даты рождения и муниципалитета ребенка.  
   Для восстановления пароля можно воспользоваться функцией «Не помню пароль». Для восстановления логина можно обратиться в службу поддержки сайта по электронной почте **regmodcentre@mail.ru**.
2. **Как сменить муниципалитет?**Обратитесь к координатору муниципалитета, который указанный вами в профиле на данный момент. [Номера муниципальных координаторов](https://drive.google.com/open?id=1QW-JiS7SOxx2pEBqgnNbuyqmJ_ve1zjc). Если вам не помогли координаторы обратитесь по номеру внизу сайта.
3. **Если выдало ошибку, "Возможно вы уже регистрировались и вносили данные ранее, но не можете войти в свой личный кабинет?..."**Обратитесь к [координатору вашего муниципалитета](https://drive.google.com/open?id=1QW-JiS7SOxx2pEBqgnNbuyqmJ_ve1zjc). Если вам не помогли координаторы обратитесь по номеру внизу сайта.
4. **Как Подтвердить данные ребёнка? Как активировать сертификат?**Подтвердить данные ребенка и активировать сертификат можно 3 способами:

* Если вы подали заявку на программу, то дождитесь обработки вашей заявки.Придя с документами в организацию вам подтвердят ребенка и активируют сертификат.
* Если вы еще не определились с программой, на которую хотите записать вашего ребенок - можно обратиться к [координатору муниципалитета](https://drive.google.com/open?id=1QW-JiS7SOxx2pEBqgnNbuyqmJ_ve1zjc).
* Через школу(но не каждая школа знает, как это делать) - работаем над информированием школ.

1. **Как мне найти нужную программу в Навигаторе?**

В Навигаторе предусмотрены следующие фильтры отбора и поиска информации:

- по муниципалитету (территориальное расположение);

- по организатору (общеобразовательное учреждение дополнительного образования);

- по направлению образовательного процесса;

- по профилю деятельности;

- по возрасту детей (выбор из списка от 3 до 18 лет).

Запрашиваемая информация может отображаться в виде каталога, или схематично на карте. Для упрощения поиска информации реализован полнотекстовый поиск с подсказками по мере ввода запроса.

1. **Как работает система заявок?**  
   Зарегистрированный пользователь может оставить заявку на вступление в выбранный кружок или объединение. Организация обрабатывает полученные заявки: подтверждает или отклоняет. Ответ о результатах рассмотрения и контактные данные организации будут направлены на электронный адрес пользователя, указанный при регистрации.
2. **Почему на электронную почту не поступило уведомление о результатах рассмотрения заявки?**  
   Если заявка обработана Организацией, но уведомления не поступило, значит пользователь не подтвердил свой электронный адрес при регистрации. Для подтверждения нужно пройти по ссылке из письма, ранее направленного Отелом поддержки Навигатора.
3. **Является ли подтверждение заявки гарантией зачисления ребенка на программу?**  
   Заявка родителя не является гарантией зачисления ребенка в выбранное объединение. Это лишь предварительное оповещение организатора о желании обучаться по данной программе. Решение о зачислении принимается на организационном собрании при соблюдении всех обязательных условий для обучения.
4. **Можно ли отменить поданную заявку?**  
   Такая функция не предусмотрена. Заявка – это предварительное оповещение организации о желании вступить в объединение. Сообщить о своем отказе можно впоследствии по телефону.
5. **Какой срок обработки заявок?**  
   Средний срок обработки заявок составляет три-пять дней.
6. **Если номинал сертификата покрывает стоимость более 1 программы, то имеет ли право ребенок заниматься по нескольким программам по сертификату?**  
   Да, имеет.
7. **Есть ли ограничение по количеству программ, по которым ребенок может заниматься по сертификату учета?**  
   нет
8. **Номинал сертификата в рублях для разных учреждений должен быть одинаковым или разный**  
   Номинал сертификата выдается на ребенка и не привязан к конкретному учреждению.
9. **Будут ли списываться средства с сертификата, если педагог не смог провести занятия, например, педагог ушел на больничный.**  
   Если занятия были отменены по инициативе учреждения, то средства списываться с сертификата не будут.
10. **Будут ли списываться средства с сертификата, если ребенок не смог прийти, например, ребёнок болеет, и не посещает занятия какое то время.**  
    В данном случае средства будут списаны с сертификата, в том случае, если ребенок не отчислен из группы.
11. **Если ребенок не использовал все средства на сертификате, сможет ли он их использовать на следующий год?**  
    Нет, остаток средств не переходит на следующий год.